



TP. Hà Nội, ngày 26 tháng 03 năm 2026

**THẺ LỆ BIỂU QUYẾT
THÔNG QUA CÁC VẤN ĐỀ
TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN LPBANK**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành, sửa đổi bổ sung;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành, sửa đổi bổ sung;
- Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Chứng khoán LPBank.

1. Quyền biểu quyết của cổ đông

- Mỗi cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông đến dự họp sẽ được cấp:
 - Thẻ biểu quyết: Sử dụng để thể hiện ý kiến của mình với các vấn đề, nội dung được tiến hành trong Đại hội;
 - Phiếu biểu quyết: Tương ứng với số vấn đề cần biểu quyết trong chương trình họp, được sử dụng để ghi ý kiến và bỏ phiếu.
- Quyền biểu quyết: Mỗi cổ phần có quyền biểu quyết tương ứng với 01 phiếu biểu quyết.
- Cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông dự họp đến sau khi cuộc họp đã khai mạc được đăng ký và có quyền tham gia biểu quyết ngay sau khi đăng ký. Chủ tọa Đại hội không dừng cuộc họp để những người đến muộn đăng ký; trong trường hợp này, hiệu lực của những nội dung biểu quyết đã tiến hành không bị ảnh hưởng.

2. Các quy định liên quan đến bỏ phiếu và kiểm phiếu:

- Việc bỏ phiếu được bắt đầu khi hoàn tất việc phát phiếu và kết thúc khi Ban Kiểm phiếu tuyên bố kết thúc việc bỏ phiếu.
- Việc kiểm phiếu được tiến hành ngay sau khi việc bỏ phiếu kết thúc.
- Kết quả kiểm phiếu được lập thành văn bản và được công bố tại Đại hội.

3. Cách biểu quyết:

- Biểu quyết công khai bằng phiếu biểu quyết tại Đại hội. Mỗi vấn đề được đưa ra biểu quyết tại Đại hội được in tại Phiếu biểu quyết. Kết quả kiểm phiếu được công bố ngay trước khi bế mạc Đại hội.
- Khi biểu quyết, cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông đánh dấu “X” hoặc “√” vào 01 trong 03 ô biểu quyết: “Tán thành”, “Không tán thành”, “Không có ý kiến” đối với tất cả các nội dung trong Phiếu biểu quyết.



c. Phiếu biểu quyết không có đánh dấu “X” hoặc “√” vào ô biểu quyết nào được coi là không có ý kiến.

4. Phiếu biểu quyết hợp lệ là:

- a. Phiếu có ghi rõ họ tên cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông, số đăng ký người sở hữu (*Cá nhân: số CCCD/Căn cước/Hộ chiếu; Tổ chức: Số Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc số Giấy phép thành lập/Giấy chứng nhận đầu tư*), số cổ phần có quyền biểu quyết, và có dấu treo của Công ty (dấu đỏ);
- b. Đã được cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông đánh dấu “X” hoặc “√” vào 01 trong 03 ô biểu quyết: “Tán thành”, “Không tán thành”, “Không có ý kiến” đối với tất cả các vấn đề cần biểu quyết;
- c. Có chữ ký (ký, ghi rõ họ tên) của cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông vào Phiếu biểu quyết.

5. Phiếu biểu quyết không hợp lệ là:

- a. Phiếu không có dấu treo của Công ty (dấu đỏ); hoặc
- b. Đánh dấu “X” hoặc “√” vào nhiều hơn một ô tại các vấn đề cần biểu quyết; hoặc
- c. Không có chữ ký (ký, ghi rõ họ tên) của cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông vào Phiếu biểu quyết; hoặc
- d. Đánh dấu nhưng không rõ ràng phương án lựa chọn.

6. Trong Đại hội, Chủ tọa Đại hội sẽ thông qua nội dung các vấn đề và cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông sẽ biểu quyết thông qua các vấn đề, cụ thể như sau:

- **Cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông giao Thẻ biểu quyết** thông qua các vấn đề: Chương trình Đại hội; Quy chế tổ chức họp Đại hội; Thẻ lệ biểu quyết; thành phần Đoàn Chủ tịch, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu; Biên bản họp và Dự thảo Nghị quyết Đại hội.
- **Cổ đông/đại diện theo ủy quyền của cổ đông đánh dấu vào Phiếu biểu quyết để bỏ vào thùng phiếu** thông qua các nội dung và xin ý kiến biểu quyết của Đại hội theo quy định của Điều lệ Công ty.

7. Sau khi kết thúc tất cả các vấn đề, Ban Kiểm phiếu sẽ thu lại Phiếu biểu quyết để kiểm phiếu và lập Biên bản kiểm phiếu, làm thủ tục lưu hồ sơ pháp lý.

Kính trình Đại hội thông qua.

BAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

